



Informasjon om parkering til nyansatte

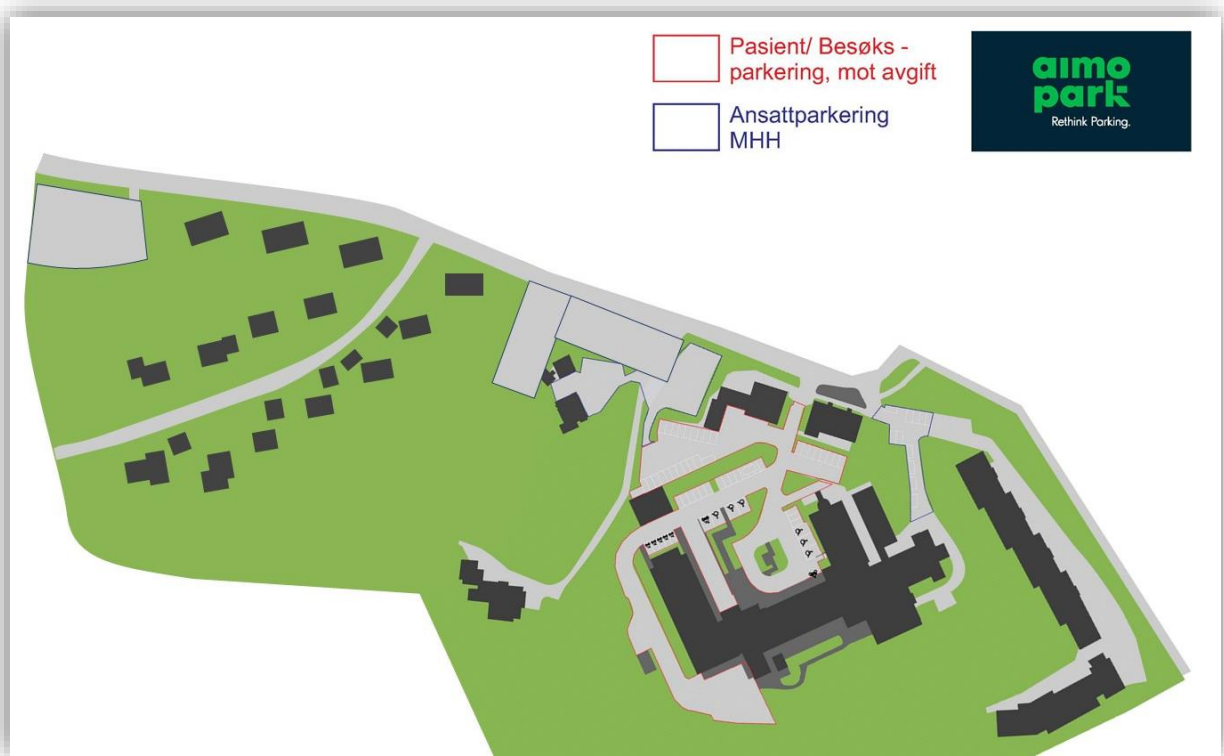
Generelt om parkeringsområder og forvaltning

Martina Hansens Hospital (MHH) har Aimo Park som leverandør av parkeringstjenester på pasientparkeringen (gjesteparkering) og ansattparkeringen.

Ansatte skal kun parkere på ansattparkeringsområdet med gyldig parkering abonnement eller dagsparkering. Ansatte har selv ansvar for at de parkerer med gyldig parkeringsavtale eller dagsparkering i henhold til skilting. Den ansatte har også ansvar for å legge inn riktig informasjon i appen/Webløsningen.

Aimo Park kan ettergi kontrollsanksjoner iht. lik praksis og parkeringsforskriften. Dersom ansatte får sanksjoner/bøter tar den ansatte selv kontakt med Aimo Park.

Kart over parkeringsområder ved MHH



Aimo Park digital betalingsløsning – fast parkering eller dagsparkering

Alle ansatte skal benytte Aimo Park sin app eller [webløsning](#) for kjøp av parkeringsavtale.

- Ansatte som ønsker fast parkeringsavtale må søke om å få innvilget tilgang til kjøp av fast parkering.
- Ansatte som ikke har behov for fast parkering kan kjøpe dagsparkering i Aimo Park appen, uten å søke. Kode for kjøp av dagsparkering finner ansatte på intranett under fanen «Parkering».

Søke om parkering før oppstart

Ansatte kan søke før oppstart ved å fylle ut vedlagt søknadsskjema som sendes til OU-avdelingen v/gohna@mhh.no. Skjemaet kan fylles ut digitalt ved å laste ned og åpne skjema i Adobe, deretter velge "Fyll ut og signer" og lagre.

Ansatte som ikke har anledning til å søke før oppstart kan søke etter oppstart og få midlertidig parkering frem til søknaden er vurdert. For å få midlertidig parkering må registreringsnummer på bilen sendes til gohna@mhh.no

Vurdering av søknad

Ansatte som har søkt om parkering får svar på epost når søknaden er vurdert. I eposten får den ansatte informasjon om hvordan de skal gå frem for å kjøpe parkering.

Vanlige feilmeldinger ved kjøp av parkering

Det kan være ulike grunner til at du ikke får gjennomført kjøp av parkeringsprodukt i appen. De mest vanlige grunnene er:

1. **Feilmelding "ansattnummer er ugyldig"** - sjekk at du har lagt inn riktig Brukernavn (bruker-ID), i store bokstaver. Brukernavnet ditt er det samme som bruker du når du logger på Jobb-PC.
2. **Feilmelding vedrørende kortutsteder/betalingsinformasjon** - I slutten av 2020 ble det innført krav om BankID for kjøp i appen. Det betyr at ikke alle banker er kompatible med appen. Ansatte det gjelder kan forsøke å legge inn et annet betalingskort, fra en annen bank eller forsøke å kjøpe parkering via nettsiden til Aimo Park: <https://qpark-permit.giantleap.no/#/login>

E) Søknadsskjema – fast parkering

Du må bruke dette skjemaet for å søke om fast parkering. Informasjonen som oppgis av søker vil bli kontrollert og vurdert opp imot andre søkere.

1. Arbeidstaker:

Fornavn:

Etternavn:

Bostedsadresse:

E-postadresse:

2. Hvorfor ønsker du fast parkering? (Sett kryss for alternativet som er mest beskrivende)

- Over 10 km reisevei til MHH
- Under 10 km - mer enn 2 bytter på kollektivtransport
- Under 10 km - Enkel reisevei med kollektivtransport
- Under 10 km reisevei, men har særskilte behov (iht. IA avtalen)
- Under 10 km reisevei, men har barn i 3.klasse eller under.
- Under 5 km reisevei, men har særskilte behov (iht. IA avtalen)
- Under 5 km reisevei, men har barn i 3.klasse eller under.

3. Forklar med egne ord hvorfor du trenger fast parkering: (Må fylles ut)

4. Generell informasjon:

- Alle arbeidstakere som får innvilget fast parkering får tilgang til å kjøpe parkeringsavtale gjennom Aimo Park.
- Fast parkering innvilges maksimalt for ett år om gangen, frem til 31.12 hvert år. Dersom det ikke blir endring i kapasitet videreføres innvilgningen automatisk til neste år osv. Hospitalet kan gjennomføre felles søkerunde utføres ny felles søkerunde ved behov.
- Søkere gjøres oppmerksom på at ingen ansatte er garantert fast parkering. Dersom det er flere som søker enn det er kapasitet til, vil det bli gjort en prioritering.
- Fast parkering vil bli tildelt søkere som til størst grad har behov for parkering iht. kriterier for å motta fast parkering (se vedlegg).
- Ved ledig kapasitet kan søkere som ikke innfrir kriteriene få innvilget parkering, med forbehold om at parkeringen kan inndras ved endret kapasitetsbehov.
- Innvilgelsen av fast parkering kan også inndras dersom arbeidstakerens forhold endrer seg i en slik grad at kriteriene for å motta fast parkering ikke innfris.

Dato:_____ Sted:_____ Signatur arbeidstaker:_____

MHH - Kriterier for å motta fast parkering

Søker vurderes etter følgende kriterier:

- Alle ansatte kan søke om parkeringsplass.
- Ansatte som bor over 10 km fra MHH prioriteres.
- For ansatte som bor innenfor 10 km fra MHH må den ansatte oppfylle et eller flere av tilleggskriteriene:
 - Dårlig kollektivtilbud: Over 1 km til nærmeste holdeplass, eller avgang sjeldnere enn en gang pr. time på hverdager, eller over 2 bytter med kollektivtransport.
 - Utstrakt behov for bil i tjeneste: Arbeidsrelatert kjøring ut og inn i arbeidstiden flere ganger pr. uke. Vurderes ihht. lån av MHH-bil. Ved søknad må det bekreftes av nærmeste leder i vedlegg.
 - Andre særskilte behov. Tilrettelegging knyttet til IA-avtalen.
- For ansatte som bor innenfor 5 km fra MHH må den ansatte oppfylle et eller flere av tilleggskriteriene:
 - Barn til og med 3.klasse
 - Andre særskilte behov. Tilrettelegging knyttet til IA-avtalen.